



## بخصوص هذا الدليل

في كل اتصال مع منظمي المعرض، يرجى من العارض أن يحدد بشكل منهجي الجناح الذي يوجد فيه رواقه، وكذلك رقم الرواق المخصص له.

لا يمكن استخدام جميع المساحات الموجودة في صالات العرض والمناطق المحيطة بها، إلا بموجب اتفاق صريح مع إدارة المعرض.

### المادة 2: رسوم الدخول

#### دخول الزوار

تم تحديد رسوم الدخول للزوار بـ 10 دراهم للكبار، و5 دراهم للأطفال (من 5 إلى 17 عاماً)

#### دخول العارض

يمكن لجميع العارضين الحصول على شارة الدخول الخاصة بهم عند وصولهم إلى المعرض.

### المادة 3: فترة بناء و إزالة الأروقة

#### التزامات العارضين

يجب على العارضين تطبيق مختلف قواعد السلامة الواردة في هذا المستند والامتثال لها، بالإضافة إلى التشريعات المعمول بها. قد يتم فحص الأروقة من قبل الفرق التقنية للمعرض من بداية أعمال البناء.

#### أ / أحكام عامة

أثناء عمليات بناء و إزالة الأروقة، لن يُسمح بأي مركبة (باستثناء معدات الرفع والمناولة) داخل مرافق المعرض. هذا البند يهدف إلى تسهيل العمل داخل المباني وتجنب أي ضرر قد ينشأ عن عمليات بناء و إزالة الأروقة. يجب احترام قواعد السلامة والصحة ومعايير العمل من قبل جميع الأشخاص الموجودين في الموقع.

**انتباه** يعتبر ارتداء معدات الوقاية الشخصية إلزامياً طوال فترة عمليات بناء و إزالة الأروقة.

تعتبر الخوذات والسترات وأحذية الأمان إلزامية.

تم تصميم دليل العارضين ليرافقكم خلال مختلف مراحل المعرض من أجل ضمان سير سلس لمختلف المراحل، وضع الفريق المنظم قواعد للمعرض و التي نطلب منك احترامها طوال فترة تركيب و تفكيك الأروقة و كذلك خلال فترة المعرض. ستسمح لك القراءة المتأنية لهذا المستند بتوقع الخطوات الرئيسية الضرورية لمشاركة فعالة في المعرض.

## النظام الداخلي

### تواريخ و اوقات المعرض

التاريخ: من الخميس 17 إلى الأحد 27 أبريل 2025

الموقع: فضاء OLM السويسسي - الرباط

الافتتاح الرسمي: الخميس 17 أبريل 2025

الافتتاح للزوار: الجمعة 27 أبريل 2025

#### توقيت العارضين:

من 9:00 صباحاً حتى 8:00 مساءً

#### توقيت الزوار:

من 10:00 صباحاً حتى 8:00 مساءً

### المادة 1: تقديم المعرض

المعرض الدولي للنشر والكتاب تظاهرة ثقافية دولية تنظمها كل سنة وزارة الشباب والثقافة والتواصل - قطاع الثقافة، باعتباره قطاعاً حكومياً يسطر وينفذ سياسة الدولة في المجال الثقافي عموماً، ومن ضمنه قطاع الكتاب والشؤون المرتبطة به.

يتمحور المعرض حول النشر والكتاب، ويهم بالدرجة الأولى المقاولات الوطنية والدولية التي تعنى بصناعة الكتاب وترويجه، وتكنولوجيات الطباعة والنشر الورقي والإلكتروني وما يتصل بذلك، ويبقى الطابع التجاري للتظاهرة محفوظاً في حدود ما ينص عليه هذا القانون.

#### المنظمون :

وزارة الشباب والثقافة والتواصل - قطاع الثقافة

#### مديرة المعرض :

السيدة لطيفة مفتقر مديرة أرشيفات المغرب

يتكون موقع المعرض من 4 قاعات للفعاليات الثقافية، وفضاء للأطفال وفضاء الأنشطة وقاعة للطعام و 5 صالات للعارضين:

- الجناح المؤسساتي (Hall A)

- الجناح الدولي (Hall B)

- اجنحة الناشرين (Hall C, D, E)

## ب / احترام بنايات المعرض والمعدات

العارضون مسؤولون عن أنفسهم وعن الشركات التي تعمل نيابة عنهم في حالة تضرر منشآت المعرض أثناء نقل أو تركيب أو إزالة معداتهم.

سيتم احتساب أي ضرر على العارض (بما في ذلك بقع الدهان) ورسوم إزالة جميع المواد التي لم تتم إزالتها أثناء التفكيك (السجاد ، الأرض ، البناء).

يجب أن تكون أجهزة مكافحة الحرائق ظاهرة و الطريق إليها خالية من العوائق في جميع الأوقات.

## ج / تصميم وتجهيز الأروقة

**1/ عام**  
يجب تنفيذ أعمال التخطيط والديكور دون أن يتسبب ذلك بأي شكل من الأشكال في إتلاف أي ممتلكات أو هياكل للمعرض، أو إعاقة تشغيل معدات هذه الهياكل ، أو التسبب في خطر مباشر أو غير مباشر على الأشخاص او الممتلكات من أي نوع.

من أجل إعطاء المعرض بأكمله صورة عامة منسجمة ومن أجل ضمان رؤية واضحة للزائر، يقتصر ارتفاع الحواجز حول الأروقة المبنية على 3 أمتار ، مع مراعاة الأرضية التقنية. يخضع التحقق من ارتفاعات العناصر الزخرفية لموافقة منظمي المعرض.

الحد الأقصى للارتفاع المسموح به خارج الأقسام هو 3.5 متر (يمكن أن تصل بعض الأعمدة إلى 4 أمتار ولكنها تخضع للمراقبة والاعتماد من قبل الجهة المنظمة مع مراعاة موقعها).

**2/ خطوات أولية**  
يجب إرسال تصاميم الأروقة الى مهندس المعرض من أجل الموافقة على التصميم بإجماليته.

**3/ واجهات الأروقة**  
إذا كان العارض يعترض أن يغلق الرواق على طول الواجهة الجانبية (العمياء) للرواق، فإنه مطلوب منه تزيين هذه الواجهة بالصور أو أغراض للعرض أو غيرها من العناصر حفاظاً على جمالية الممر الذي يعبر منه الزوار. في جميع الأحوال ، يجب ألا تتجاوز الواجهة المغلقة 50% من طول الحامل المقابل عندما تسير بجانب الممر. يجب على العارض أن يقوم بتزيين جميع الواجهات الخارجية من الأمام والخلف.

يجب على مصممي هذه المساحات إرسال تصميم الرواق الخاص بهم قبل 28 مارس 2025 للتحقق من ملائمتها من قبل القسم التقني (يرجى الرجوع إلى الملحق للحصول على نموذج لخطة التخطيط مع الارتفاعات والأبعاد).

**4/ الأنظمة العامة**  
أثناء عمليات تجهيز الأروقة، يجب أن تبقى أبواب غرف الخدمة والأعمدة الكهربائية وشبكات أجهزة تكييف الهواء وجميع المعدات المماثلة مرئية و ممكن الوصول إليها بكل سهولة.

**5/ ارتفاع الرواق**  
من أجل إعطاء المعرض بأكمله صورة عامة منسجمة ومن أجل ضمان رؤية واضحة للزائر، يقتصر ارتفاع الحواجز حول الأروقة المبنية على 3 أمتار ، مع مراعاة الأرضية التقنية. يخضع التحقق من ارتفاعات العناصر الزخرفية لموافقة منظمي المعرض.

الحد الأقصى للارتفاع المسموح به خارج الأقسام هو 3.5 متر (يمكن أن تصل بعض الأعمدة إلى 4 أمتار ولكنها تخضع للمراقبة والاعتماد من قبل الجهة المنظمة مع مراعاة موقعها).

**6/ تصميم وتجهيز الأروقة**  
يجب تنفيذ أعمال التخطيط والديكور دون أن يتسبب ذلك بأي شكل من الأشكال في إتلاف أي ممتلكات أو هياكل للمعرض، أو إعاقة تشغيل معدات هذه الهياكل ، أو التسبب في خطر مباشر أو غير مباشر على الأشخاص او الممتلكات من أي نوع.

من أجل إعطاء المعرض بأكمله صورة عامة منسجمة ومن أجل ضمان رؤية واضحة للزائر، يقتصر ارتفاع الحواجز حول الأروقة المبنية على 3 أمتار ، مع مراعاة الأرضية التقنية. يخضع التحقق من ارتفاعات العناصر الزخرفية لموافقة منظمي المعرض.

الحد الأقصى للارتفاع المسموح به خارج الأقسام هو 3.5 متر (يمكن أن تصل بعض الأعمدة إلى 4 أمتار ولكنها تخضع للمراقبة والاعتماد من قبل الجهة المنظمة مع مراعاة موقعها).

**7/ واجهات الأروقة**  
إذا كان العارض يعترض أن يغلق الرواق على طول الواجهة الجانبية (العمياء) للرواق، فإنه مطلوب منه تزيين هذه الواجهة بالصور أو أغراض للعرض أو غيرها من العناصر حفاظاً على جمالية الممر الذي يعبر منه الزوار. في جميع الأحوال ، يجب ألا تتجاوز الواجهة المغلقة 50% من طول الحامل المقابل عندما تسير بجانب الممر. يجب على العارض أن يقوم بتزيين جميع الواجهات الخارجية من الأمام والخلف.

لكل أرضية يزيد ارتفاعها عن 2 سم ، يتعين لزوما توفير ولوجية خاصة للأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة.

**8/ نظام الصوت بالأروقة**  
من أجل احترام الأروقة المجاورة ، وتفاديا لأي تلوث صوتي فإن أنظمة الصوت لا يجب أن تتجاوز 65 ديسيبل كحد أقصى.

يجب على العارضين الذين يريدون تنظيم فعاليات برواقهم أن يخصصوا نظاماً صوتياً مع اتخاذ الخطوات اللازمة لتقسيم رواقهم قدر الإمكان من أجل تقليل الضوضاء المحيطة بهم.

لا يُسمح بأي عمليات بيع وتوزيع للمواد الإعلانية وأي أنشطة دعائية أخرى إلا برواق العارضين وعلى اللوحات الرسمية التي يستأجرها مفوض المعرض.

لذلك ، يُطلب من العارضين والمشاركين البقاء في حدود أروقتهم. لذا يمنع منعاً باتاً استجواب الزوار أو العارضين الآخرين داخل المناطق المشتركة مع العارضين الآخرين.

## 9/ علامات مضيئة

يتم تذكير العارضين بأنه من مسؤوليتهم إزالة أي بضائع أو مواد يسمح بها على ألا تكون متقطعة أو وامضة. لذا يرجى استعمال ألوان مخالفة لألوان التصميم المكون من أحرف بيضاء على خلفية خضراء باعتبارها مخصصة لإشارات الأمان.

## 10/ عناصر زخرفية

يجب أن تكون العناصر الزخرفية المرنة والمرئيات التي تزيد عن متر مربع مقاومة للحريق. لا يسمح بوجود نوافير أو مبردات مياه بالأروقة.

## د / بناء الأروقة

يمكن أن يبدأ جميع الأروقة المبنية من 08 أبريل 2025 ، من بمجرد إغلاقه ، تقوم الشركات بتفكيك جميع الهياكل على الفور ، الساعة 8:30 صباحاً حتى الساعة 10:00 مساءً. يجب أن يكتمل بناء الأروقة بشكل إلزامي يوم الثلاثاء 15 أبريل 2025 حتى الساعة 8:00 مساءً. لن يتم الموافقة على الاشغال الرئيسية يوم الأربعاء 16 أبريل 2025 وستخصص الأخيرة فقط للتعديلات البسيطة والتشطيبات وتركيب الأثاث.

## المادة 4: التوصيلات الكهربائية

ستكون الجهة المنظمة مسؤولة عن توفير إمدادات الطاقة اللازمة للأجنحة اعتماداً على مساحة الرواق. يتم التوصيل عن طريق طرف مزود بقاطع دائرة حرارية معايرة عند 30 مللي أمبير. بالنسبة للأروقة المبنية ، يجب على العارضين تجهيز جناحهم بصندوق كهربائي محمي بسعة 30 مللي أمبير حيث سيقومون من خلاله بالتوزيع الكهربائي (الإضاءة ، التلفزيون ، إلخ). يُسمح فقط بمقابس متعددة مع موصلات أرضية ، في حدود التيار الكهربائي المعطى للمصدر.

## هـ / التغليف والتخزين

إذا كان جناحك يحتاج إلى طاقة كهربائية أو تركيب خاص ، العارضون الذين لا يتوفروا على مخازن داخل أرقعتهم، يمكنهم تخزين الكتب بمخازن المعرض في حدود طاقته الاستيعابية

## المادة 5: عمليات التسليم أثناء المعرض

سيكون أمين المخزن حاضراً للاشراف على وصول البضائع بالإضافة إلى تسليمها إلى الرواق. تجدر الإشارة إلى أنه يجب على العارض إعلام مركز العارضين قبل 48 ساعة من وصول البضاعة وكذلك بتفاصيل الشحنة (نوع السيارة ، الأحجام ، نوع الحزمة).

سيكون أمام المركبات زمن ساعة واحدة لتسليمها ويجب أن تغادر في نهاية هذه الفترة.

## و / إزالة الأروقة

سيتم اتخاذ إجراءات زجرية في حالة أي إساءة استخدام لوقوف السيارات من خلال حظر دخول السيارة لبقية المعرض.

يمكن أن تبدأ عمليات تفكيك الأروقة من 27 أبريل 2025 الساعة 8:00 مساءً. ستمكن الشاحنات والمركبات التجارية من دخول المعرض (باستثناء أجنحة المعارض) ابتداء من الساعة 8:00 مساءً. لا يمكن خروج المركبات إلا في صباح اليوم التالي ، بتصريح خروج صادر عن مفوضية المعرض.

## المادة 6: حراسة الأروقة

## المادة 9: الأروقة والتصميم

يتم ضمان المراقبة النهارية والليلية للمعرض من قبل خدمة أمنية تضع الجهة المنظمة رهن إشارة العارضين بالكراء أروقة مجهزة تعيينها الإدارة ، دون أن يشكل تطبيق هذا البند أي مسؤولية عن مكونة من ركائز الألمنيوم ومأطوراته، وتشتمل الأروقة المجهزة ذلك. ينصح العارضون بضرورة إغلاق الأروقة بأقفال أو أقفال على رفوف وإنارة وطاولات وكراسي وسجاد ومخرج كهربائي. ، تغلق خزانات البضائع. حسب المساحة.

إلى الجهة المنظمة، وحدها دون غيرها، تعود صلاحية وضع

تصميم المعرض وتوزيع الأروقة، والتدخل عند الاقتضاء من أجل

تغيير مواقعها وأشكالها بما يخدم وظيفية التهيئة وجماليتها.

على العارضين الراغبين في اقتناء أرض عراء وتركيب أروقة مشخصة عرض تصاميمهم على الجهة المنظمة قصد المصادقة عليها، ويمنع عليهم خلال إنشاء أروقتهم استعمال مكونات تدخل في تركيب الأروقة المجهزة، وكل تغيير يرغبون في إدخاله لاحقاً على أروقتهم يجب أن يقدم بشأنه طلب إلى اللجنة المنظمة ويكون مصحوباً بتصميم يوضح التعديلات المرغوبة.

يمنع على العارضين تقسيم الرواق أو كراؤه أو التنازل عنه للغير.

وفي حالة تراجع العارض عن المشاركة أو عدم حيازة الرواق لسبب ما، فإنه لا يحق له المطالبة باستعادة المستحقات.

في حالة تأخر المعروضات في الوصول إلى المعرض يحق للجهة المنظمة أن تقفل الأروقة المعنية أو تغير مواقعها حسب ما تراه مناسباً للسير العادي للمعرض ومقتضياته الجمالية

تضع الجهة المنظمة تحت تصرف العارضين لوازم إضافية للكراء، ولا يمكن إدخال تجهيزات أخرى إلا بعد موافقتها

## فترة الإغلاق الليلي

## المادة 7: الأمن

### أ / قائمة المنتجات المحظورة على الأروقة

يمنع استعمال :

- العينات أو المنتجات التي تحتوي على غاز قابل للاشتعال

- نفخ البالونات بغاز قابل للاشتعال أو سام أو مهيج

- غاز البروبان والبيوتان في اسطوانات

- غازات مثبطات تفاعل الأكسدة والاختزال

- عناصر السيلولويد

- الألعاب النارية والمتفجرات

-وجود ثنائي ايثيل ايثر ، كبريتيد ، كربون ، اثير كبريتي واسيتون

الأسلحة النارية

-الأضواء الساطعة أو المصابيح ذات الومضات الزرقاء

-المنتجات القائمة على نترات الأمونيوم أو كلورات الصوديوم

-الأسيتيلين والأكسجين والهيدروجين

### ب / ممنوع التدخين

التدخين ممنوع في جميع مباني المعرض.

## المادة 8: الإعلان و الاستفتاء

يحظر وضع اللوحات أو اللافتات خارج الأروقة.

يتم تركيب اللافتات الخارجية من قبل الجهة المنظمة وفقاً لنموذج

مشارك لجميع العارضين.

لا يجوز توزيع أي منشورات أو كتيبات أو كتالوجات مطبوعة أو (نفايات)

أشياء مشابهة إلا من قبل العارضين الموجودين في رواقهم.

يحظر توزيع الكتب المجانية على الزوار خلال المعرض. في نهاية الحلويات ....

المعرض ، يجب على العارضين الذين لديهم كتب لعرضها

الاتصال بمنظمي المعرض.

يحظر إجراء جميع الاستطلاعات داخل المعرض ما لم يتم إجراء اللجنة المنظمة.

هذا الاستطلاع من قبل العارض في إطار قائمته المستقلة ومع

زواره فقط وبعد الحصول على إذن من الجهة المنظمة.

أي إعلان مضلل ، مهما كانت طبيعته ، محظور تماماً ويعرض

صاحبه للاستبعاد الفوري.



## المادة 11: التأشيرات

## المعلومات التي يجب تذكرها

يتعين على المشاركين الأجانب المعنيين بالحصول على تأشيرة الدخول إلى المغرب طلب تأشيراتهم من سفارات المملكة المغربية المعتمدة ببلدانهم. وتيسيرا لهذا الإجراء، يتعين عليهم إرفاق طلب المشاركة بصورة جواز السفر خلال إجراءات التسجيل الإلكتروني

## المادة 12: الشحن والتعشير

تتضمن المواد الموجهة للعرض برا وبحرا وجوا، ولا تقبل المواد المرسلة عبر البريد توجه الكتب المخصصة للعرض في دفعة واحدة إلى مستودعات المعرض الكائنة بالعنوان التالي :

## المعرض الدولي للنشر والكتاب بالرباط

فضاء OLM السويسسي - شارع الإمام مالك، قبالة فندق سوفيتيل. الرباط - المملكة المغربية

يتحمل العارض جميع نفقات شحن ونقل كتبه وتعشيرها من بلدها الأصلي إلى مقر المعرض يوضع داخل كل طرد كشف تعبئة بمحتوياته ترسل وجويا - بمجرد شحن الكتب - بالبريد المضمون والسريع نسخة ورقية، أو بالبريد الإلكتروني صورة رقمية، من بوليصة الشحن والفواتير وكشوف التعبئة إلى اللجنة المنظمة لا تترتب على الجهة المنظمة أية مسؤولية في حال قام العارض بإرسال شحنة كتبه قبل حصوله على موافقة لجنة القراءة على مشاركته في المعرض يلتزم جميع العارضين الأجانب بإرجاع الكتب التي لم تبع خلال أيام المعرض إلى بلدها الأصلي في أجل أقصاه خمسة أيام بعد انتهاء المعرض، وبعد انقضاء هذا الأجل يحق للجنة المنظمة حجز تلك الكتب تسهيلا لعمليات تخليص الكتب والمواد الموجهة للعرض من الجمارك وضمانا لوصولها إلى المعرض في الموعد المحدد وإعادة المرجوعات إلى بلدها الأصلي طبقا لمقتضيات النظام الداخلي للمعرض، يجب على العارضين اعتماد خدمات المعشرين

انتباه يعتبر ارتداء معدات الوقاية الشخصية إلزامياً طوال فترة عمليات بناء و إزالة الأروقة. تعتبر الخوذات والسترات وأحذية الأمان إلزامية.

## رواق مجهز

بالنسبة للأروقة المجهزة ، تبدأ فترة البناء من 14 إلى 16 أبريل 2025 ، من الساعة 8:30 صباحاً حتى 10:00 مساءً. يتم تسليم جميع الأروقة المجهزة مع العناصر التالية : -سجاد أرضيات -توصيل كهربائي (16 أ)

حواجز الألمنيوم البيضاء: الأبعاد القابلة للطباعة للأروقة المجهزة هي: 0.93 متر عرض × 2.34 متر ارتفاع اللافتة باسم العارض (أفقي). يرجى ملء الاستمارة 1 باسم العارض

الرفوف

-طاوولات مستطيلة وكراسي والانارة

**تنبيه: يحظر استخدام المسامير أو اللولب أو الدباسة أو الغراء على ألواح حواجز الألمنيوم البيضاء بوسائل أخرى غير الشريط اللاصق ذو الوجهين أو أي وسيلة أخرى لا تؤثر على الحالة الجيدة للألواح (الفينيل مسموح به). يتحمل العارض مسؤولية أي ضرر وسيتم إصدار فاتورة بقيمة أعمال الإصلاح.**

## ب / إزالة الأروقة

يمكن أن تبدأ عمليات إزالة الأروقة، المجهزة والمبنية ، من 27 أبريل 2025 الساعة 8:00 مساءً لإزالة المعدات الصغيرة (مثل: التلفزيون ، وماكينة القهوة ، وما إلى ذلك). يمكن أن تستمر عمليات التفكيك من 28 إلى 30 أبريل 2025 ، من الساعة 8 صباحاً حتى 7 مساءً.

يمنع البدء في التفكيك قبل اختتام المعرض

## ج / شارات

### 1/ التجميع / التفكيك

لكي تتمكن من الولوج إلى المعرض أثناء فترة البناء ، المرجو استلام سوار من منطقة "الاستقبال" . هذا السوار صالح خلال فترة التجميع و التفكيك فقط. يرجى إكمال الاستمارة 2 لهذا الطلب.

### 2/ العارض

يتم تحديد الحصة على النحو التالي: 1 شارة عارض كل 3 متر يجب إرجاع النموذج قبل 01 أبريل 2025

هذه الشارات صالحة من 17 إلى 27 أبريل 2025. يرجى إكمال للاتصال بنا ادارة المعرض

نذكر أن ارتداء الشارة ضروري طوال مدة المعرض.

يمكن الحصول على هذه الشارات في منطقة "الاستقبال" لطيفة مفتقر

+212 6 61 83 49 22  
[latifa.moftaqir@yahoo.fr](mailto:latifa.moftaqir@yahoo.fr)

## د / التأمين والامن

### 1/ التأمين

لا تتحمل المؤسسة أي مسؤولية في حالة حدوث سرقة أو تلف خلال فترات التركيب والتشغيل والتفكيك.

عبدالله صديق  
+212 6 61 89 04 94  
[sadik.hf@gmail.com](mailto:sadik.hf@gmail.com)

### مركز خدمات العارضين

### 2/ الأمن

يتم ضمان المراقبة النهارية والليلية للمعرض من قبل خدمة أمنية مريم بن الفقيه تعيينها ادارة المعرض ، دون أن يشكل تطبيق هذا البند أي مسؤولية عن ذلك يُنصح العارضون بشدة بإكمال إغلاق الأجنحة بأقفال أو أقفال لإغلاق مخزون البضائع

+212 6 68 73 63 61  
[sielexposants2025@gmail.com](mailto:sielexposants2025@gmail.com)

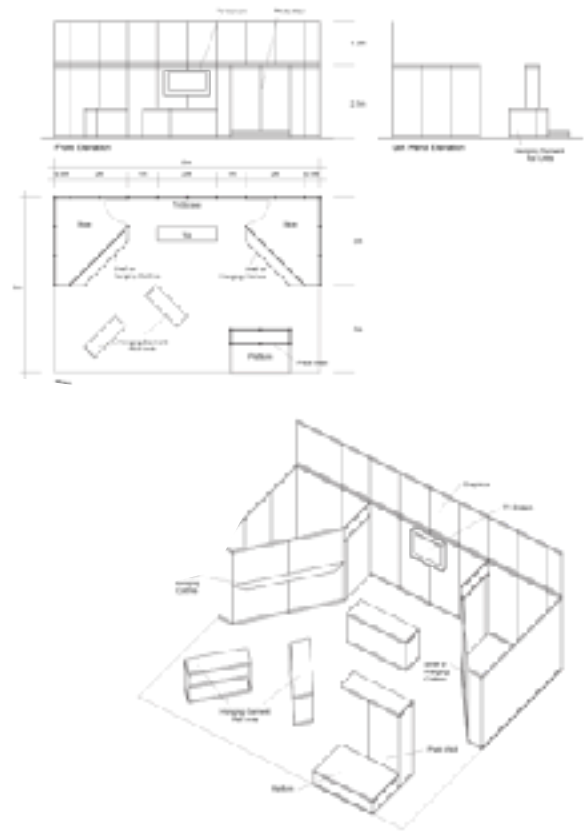
## هـ / احترام العارضين الآخرين

لا يجوز لأي عارض أن يحجب رؤية أي عارض آخر ، أو أن يتعامل بطريقة تضر بالعارضين الآخرين.

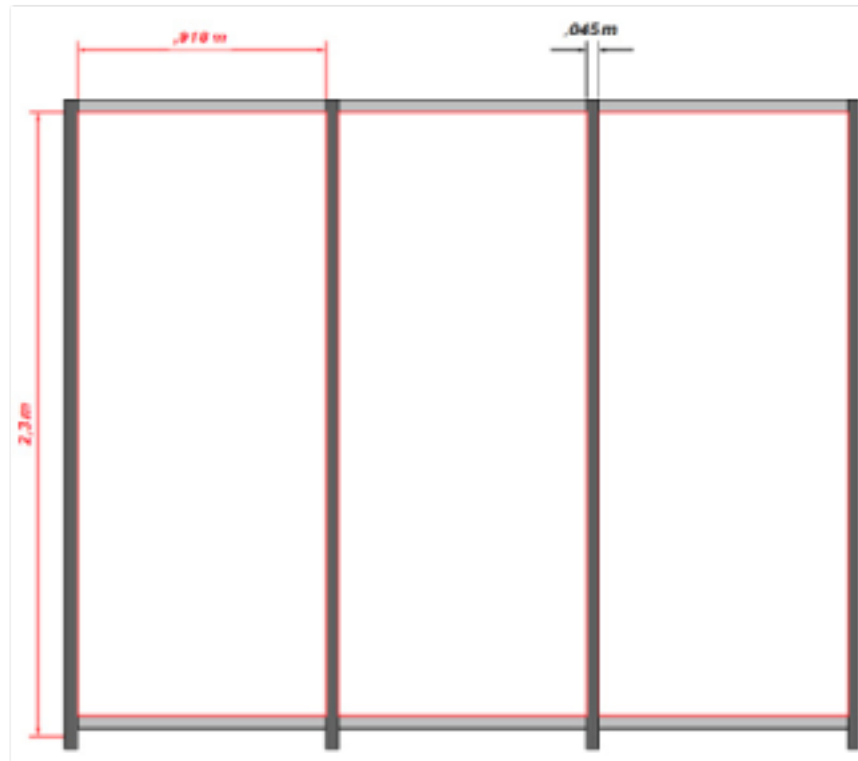
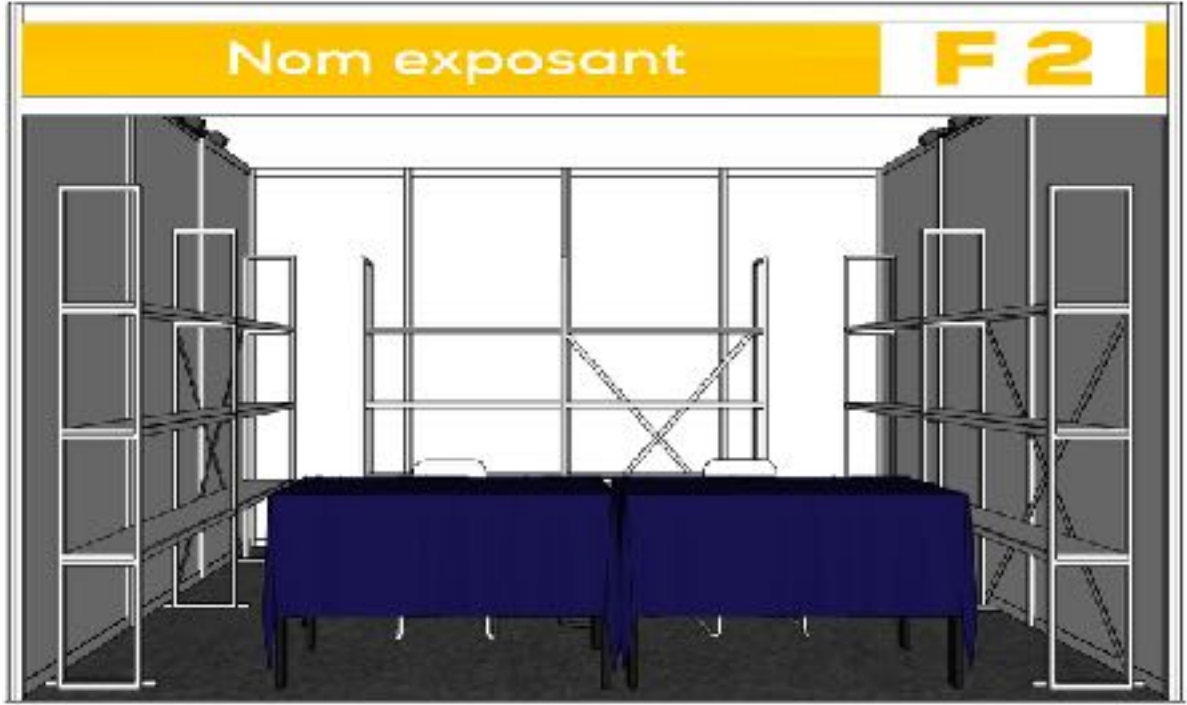
يجب أن يكون الصوت مسموعاً فقط داخل الرواق.

يجب على العارض عدم تنفيذ إجراءات ترويجية لجذب الزوار إلى مكان معين في وقت محدد (مثل توزيع المنشورات في المعرض ، وما إلى ذلك).

المرفق 1: نموذج ل خطة التخطيط مع الارتفاعات والأبعاد و التصميم العام للرواق







Printing surface of a partition  
Add 1cm bleed information